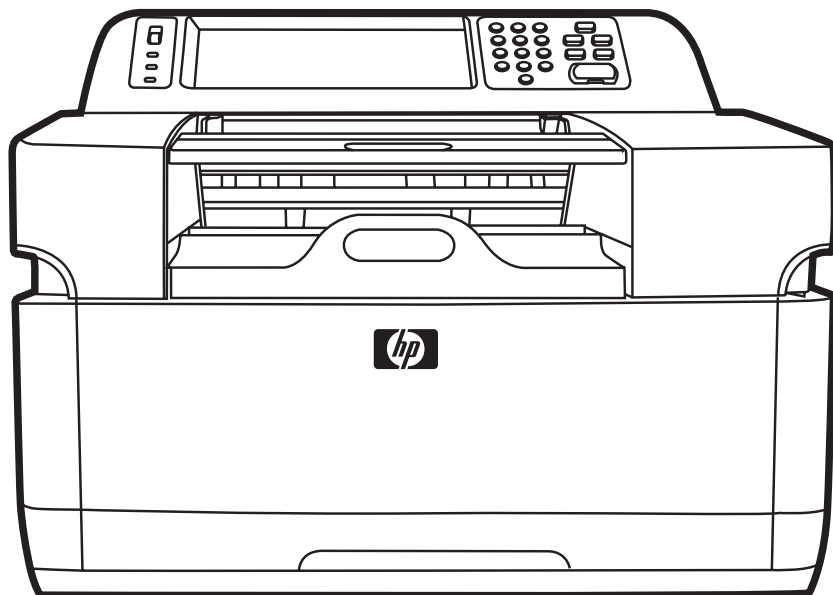


HP 9200c Digital Sender

Gebruikershandleiding



HP 9200C Digital Sender

Gebruikershandleiding



Auteursrecht en licentiebepalingen

© 2004 Copyright Hewlett-Packard
Development Company, L.P.

Verveelvoudiging, bewerking of vertaling
zonder voorafgaande schriftelijke
toestemming is verboden, behalve voor
zover toegestaan volgens het auteursrecht.

Hewlett-Packard behoudt zich het recht
voor om zonder vooraankondiging
wijzigingen aan te brengen in materialen,
specificaties of accessoires.

De enige garanties voor producten en
services van HP worden uiteengezet in de
garantieverklaringen die bij dergelijke
producten en services worden geleverd.
Niets in dit document mag worden opgevat
als een aanvullende garantie. HP is niet
aansprakelijk voor technische of
redactionele fouten of weglatingen in dit
document.

Onderdeelnummer Q5916-90915

Edition 1, 11/2004

Handelsmerken

Microsoft®, Windows® en Windows NT®
zijn in de V.S. gedeponeerde
handelsmerken van Microsoft Corporation.

Adobe® en Acrobat® zijn handelsmerken
van Adobe Systems Incorporated.

Inhoudsopgave

1 Basisinformatie over digitale verzendapparatuur

Snel toegang tot informatie over het digitale verzendapparaat	2
Koppelingen in de gebruikershandleiding	2
Meer informatie zoeken	2
Kenmerken van de HP 9200C Digital Sender	3
Onderdelen van het digitale verzendapparaat	4
Afdrukmaatspecificaties	5
Software	6
De software voor het digitale verzendapparaat	6
De beveiliging van digitale verzendingen beheren	7
Netwerkverificatie	7
Beveiligde e-mail	7
Softwarebeveiliging	7

2 Bedieningspaneel

Kenmerken van het bedieningspaneel	10
De toetsen op het bedieningspaneel gebruiken	10
De status van het digitale verzendapparaat	11

3 Digitale verzendtaken

Documenten plaatsen	13
Documenten plaatsen in de ADF	13
Het vastlopen van papier in de ADF vermijden	14
Documenten op de glasplaat leggen	14
Documenten verzenden	15
Aanmelden	15
De instellingen wijzigen	16
Bestandsindelingen	17
Een document verzenden met gebruik van e-mail	17
Secundaire e-mail gebruiken	23
Een document faxen	23
Naar een map verzenden	26
Naar workflow verzenden	27

4 Problemen oplossen

Papierstoringen	30
Papierstoringen verhelpen	30
Reinigen	30
Het mylarvel vervangen	33
Problemen oplossen	34
De foutberichten van het bedieningspaneel begrijpen	38

Bijlage A Ondersteuning

Klantenondersteuning van HP	45
-----------------------------------	----

Index

1

Basisinformatie over digitale verzendapparatuur

Dit gedeelte bevat informatie over de volgende onderwerpen:

- [Snel toegang tot informatie over het digitale verzendapparaat](#)
- [Kenmerken van de HP 9200C Digital Sender](#)
- [Onderdelen van het digitale verzendapparaat](#)
- [Afdrukmaatspecificaties](#)
- [Software](#)
- [De beveiliging van digitale verzendingen beheren](#)

Snel toegang tot informatie over het digitale verzendapparaat

Gebruik deze bronnen om informatie te vinden over de HP 9200C Digital Sender.

Koppelingen in de gebruikershandleiding

- [Kenmerken van het bedieningspaneel](#)
- [Digitale verzendtaken](#)
- [Problemen oplossen](#)

Meer informatie zoeken

Er zijn verschillende naslagwerken beschikbaar voor dit digitale verzendapparaat. Zie <http://www.hp.com/support/9200C> voor meer informatie.

HP 9200C Digital Sender Beknopte handleiding (onderdeelnummer Q5916-90902)—Biedt stapsgewijze instructies voor het installeren en instellen van het digitale verzendapparaat. Deze handleiding wordt in de doos van het digitale verzendapparaat meegeleverd.



HP 9200C Digital Sender Gebruikershandleiding (dit document)—Bevat gedetailleerde informatie over het gebruik van het digitale verzendapparaat en over het oplossen van problemen. Deze handleiding is beschikbaar op de cd-rom met documentatie die bij het digitale verzendapparaat is geleverd. De handleiding wordt geleverd als PDF-bestand en in een op het web gebaseerd Help-formaat (.CHM).



HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding (onderdeelnummer Q5916-90935)—Bevat informatie voor de beheerder van het digitale verzendapparaat, zoals volledige instructies voor het configureren van alle digitale verzendfuncties en voor het onderhouden en reinigen van het apparaat. Deze handleiding is ook beschikbaar op de cd-rom die bij het digitale verzendapparaat is geleverd. De handleiding wordt geleverd als PDF-bestand en in een op het web gebaseerd Help-formaat (.CHM).

On line Help—De HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility bevat on line Help met informatie over digitale verzendopties.

Kenmerken van de HP 9200C Digital Sender

Met de HP 9200C Digital Sender kunt u papieren documenten snel en eenvoudig distribueren in elektronisch formaat. Het apparaat scant allerlei soorten documenten en gebruikt de meegeleverde HP Digital Sending Software (HP DSS) om de documenten te verzenden naar e-mailadressen, faxbestemmingen of netwerkmappen. Het digitale verzendapparaat kan ook worden ingesteld om documenten naar workflow-bestemmingen te verzenden, samen met metagegevensbestanden die workflow-informatie bevatten die is vastgelegd via de interface van het bedieningspaneel.

Hardwarekenmerken

Het apparaat heeft de volgende hardwarekenmerken:

- **ADF** - Het apparaat wordt geleverd met een Automatische documentinvoer (ADF) voor Legal-formaat die maximaal 50 pagina's accepteert.
- **Bedieningspaneel met interactief touchscreen** - Intuïtieve menu's en wizards op het scherm om u te helpen bij het uitvoeren van digitale verzendtaken.
- **Flatbedscanner** - De scanner voor A4-/Letter-formaat kan documenten in zowel zwart-wit als kleur scannen en kan daarnaast tot 1 mm (0,04 inch) vanaf de papierrand scannen.
- **Geheugen** - Het apparaat beschikt standaard over een RAM-geheugen (Random Access Memory) van 128 megabytes (MB).
- **Harde schijf** - Het apparaat wordt geleverd met een interne harde schijf van 20 gigabytes (GB) voor het opslaan van documenten en instellingen.
- **Aansluitingen** - Het apparaat wordt geleverd met een 10/100Base-T-poort en een EIO-poort (enhanced input/output) voor aansluitingen.
- **HP Jetdirect Inside**— Deze geïntegreerde netwerkinterface staat garant voor een betrouwbare netwerkverbinding.

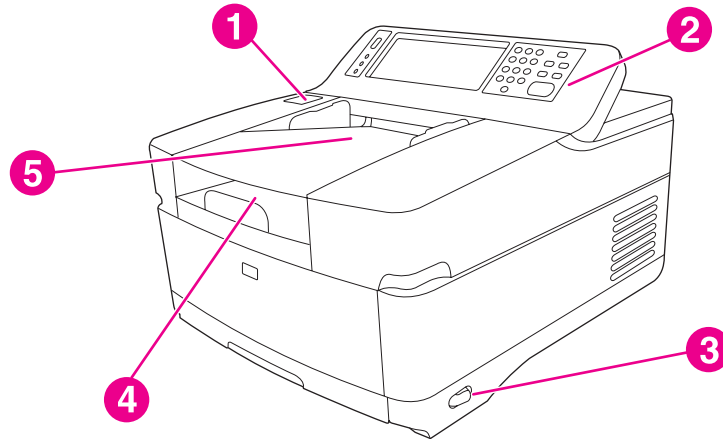
Softwarekenmerken

Dankzij het HP DSS-programma beschikt het digitale verzendapparaat over de volgende digitale verzendfuncties:

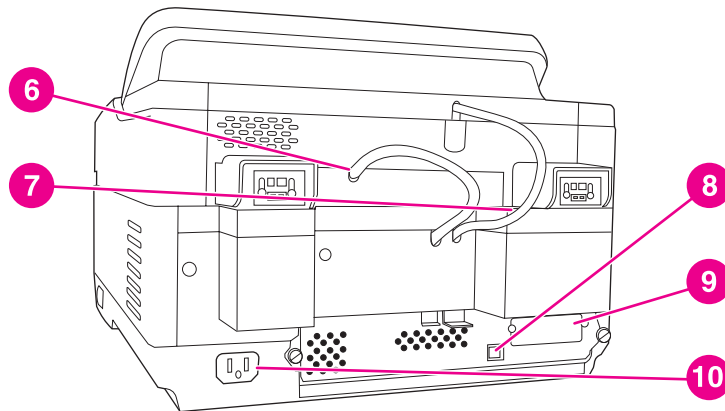
- **Verzenden naar e-mail** - Scan een document en stuur het naar een of meerdere e-mailontvangers in de vorm van een .PDF-, .JPEG-, .TIFF- of .MTIFF-bestand.
- **Verzenden naar secundaire (beveiligde) e-mail** - Verzend een document aan de hand van een beveiligd e-mailprogramma van derden.
- **Verzenden naar fax** - Scan een document en verzend het naar een LAN-fax (lokaal netwerk), Internet-fax of Windows® 2000-faxbestemming. (Dit apparaat beschikt niet over functies voor analoog faxen.)
- **Verzenden naar workflow** - Scan een document en sla het samen met een bestand met aanvullende informatie over het document op naar een netwerkmap of een FTP-site (file transfer protocol, protocol voor bestandsoverdracht). Een extern softwareprogramma kan de informatie dan ophalen en ontcijferen en de vereiste bewerkingen uitvoeren op de gescande afbeelding. Het is ook mogelijk een printer in te stellen als een workflow-bestemming, zodat gescande documenten worden afgedrukt.
- **Verzenden naar netwerkmap** - Scan een document en verzend het naar een map op het netwerk.

Onderdelen van het digitale verzendapparaat

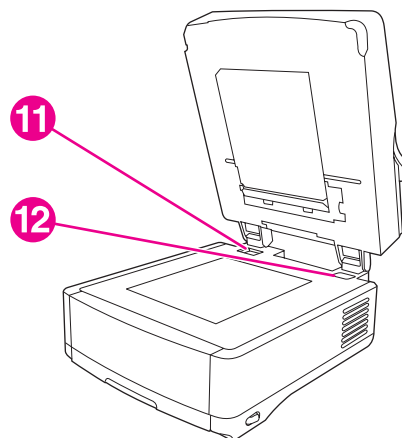
Neem de tijd om de onderdelen van het digitale verzendapparaat te leren kennen voordat u het apparaat in gebruik neemt.



- 1 Ontgrendelingsknop voor papierstoringen
- 2 Bedieningspaneel
- 3 Aan-/uitschakelaar
- 4 Uitvoerlade
- 5 ADF-invoerlade



- 6 ADF-kabel
- 7 Kabel van bedieningspaneel
- 8 10/100Base-T-netwerkpoot
- 9 EIO-poort
- 10 Aansluiting voor voedingskabel



- 11 Scanvergrendeling
- 12 Serienummer

Afdrukmaterialspecificaties

De HP 9200C Digital Sender ondersteunt de volgende standaard papierformaten:

- **Letter:** 215,9 x 279 mm (8,5 x 11 inch)
- **Executive:** 190 x 254 mm (7,5 x 10 inch)
- **A4:** 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 inch)
- **A5:** 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inch)
- **B5:** 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 inch)
- **Legal (alleen vanuit de ADF):** 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch)

Papiergewicht: 60 tot 120 g/m² (16 tot 32 lb)

Er kunnen maximaal 50 vellen papier in de ADF worden geplaatst, tot een maximale hoogte van 5 mm (0,2 inch).

De software voor het digitale verzendapparaat

U dient de HP Digital Sending Software Versie 4.0 (HP DSS) te installeren om alle functies van het digitale verzendapparaat te kunnen gebruiken. Deze software staat op de bij het product geleverde cd-rom en wordt uitgevoerd als een service op een netwerkserver. Het is niet nodig de software of stuurprogramma's te installeren op de computers van afzonderlijke gebruikers.

Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Beknopte handleiding* voor instructies voor het installeren van de software en raadpleeg het bestand Install Notes op de cd-rom van de HP DSS voor de meest recente software-informatie. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor volledige instructies voor de softwareconfiguratie.

De meest recente software-updates zijn beschikbaar op Internet: <http://www.hp.com/support/dss>.

De beveiliging van digitale verzendingen beheren

Er is tijdens de ontwikkeling van het digitale verzendapparaat veel aandacht besteed aan de beveiliging. Het apparaat bevat een aantal kenmerken die de veiligheid van de digitale verzending waarborgen.

Netwerkverificatie

De meest basale beveiligingsfunctie van het digitale verzendapparaat is de mogelijkheid om een netwerkaanmelding te vragen voordat een gebruiker de digitale verzendfuncties kan gebruiken. Zo wordt voorkomen dat onbevoegde gebruikers het apparaat gebruiken om documenten te verzenden.

Beveiligde e-mail

Ook over de beveiliging van de e-mailfunctie hoeft u zich geen zorgen te maken, aangezien het digitale verzendapparaat is uitgerust met een optie voor beveiligde e-mail. Een aantal softwarefabrikanten biedt services voor het veilig verzenden van e-mailberichten. De secundaire e-mailfunctie is speciaal ontworpen om met dit soort softwareprogramma's van derden te kunnen werken en is bedoeld voor gebruikers die extra gegevensbeveiliging nodig hebben. Secundaire e-mail verschilt van normale e-mail omdat bij secundaire e-mail het gegevensverkeer tussen het apparaat en de HP DSS-server wordt gecodeerd. In een map op de HP DSS-server wordt een e-mailbericht gemaakt dat voldoet aan de rfc822-standaard en waaraan de gescande gegevens als bijlage zijn toegevoegd. De toepassing van derden die deze map controleert, verwerkt vervolgens het e-mailbericht en verstuurt dit op een veilige manier.

Softwarebeveiliging

Er zijn ook beveiligingsfuncties voor het afschermen van de toegang tot de HP DSS-software en tot andere programma's met toegang tot de instellingen van het digitale verzendapparaat. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor meer informatie.

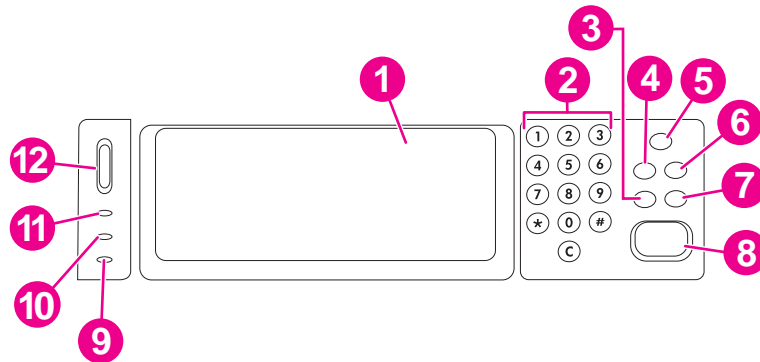
2

Bedieningspaneel

Het apparaat bevat een interactief bedieningspaneel met een touchscreen voor eenvoudige toegang tot de digitale verzendfuncties. In dit gedeelte worden de kenmerken van het bedieningspaneel besproken.

Kenmerken van het bedieningspaneel

Het bedieningspaneel van het digitale verzendapparaat bevat de volgende items:



- 1 Display met touchscreen
- 2 Numeriek toetsenblok
- 3 **HERSTEL**-knop
- 4 **MENU**-knop
- 5 **SLUIMER**-knop en -LED
- 6 **STATUS**-knop
- 7 **STOP**-knop
- 8 **START**-knop en -LED
- 9 **Waarschuwing**-LED
- 10 **Gegevens**-LED
- 11 **Klaar**-LED
- 12 Draaiknop voor instellen contrast

De toetsen op het bedieningspaneel gebruiken

Knop	Functie
HERSTEL	Hiermee wordt de huidige gebruiker afgemeld en de taakinstellingen teruggezet naar de standaard fabriekswaarden of door de gebruiker gedefinieerde waarden.
MENU	Geeft de menu-interface weer op het display van het bedieningspaneel. Raadpleeg de <i>HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding</i> voor een lijst met alle menu-items van het bedieningspaneel.
SLUIMER	Activeert de sluimermodus van het apparaat, bepaalde functies worden dan uitgeschakeld teneinde energie te besparen.
STATUS	Geeft informatie over de toevoerstatus naar het digitale verzendapparaat weer op het display van het bedieningspaneel.
STOP	Annuleert de taak die op dat moment wordt gescand. Een taak kan niet worden geannuleerd nadat het scannen is voltooid.
START	Hiermee begint u een digitale verzending of hervat u een verzending die is onderbroken.

De status van het digitale verzendapparaat

Het digitale verzendapparaat beschikt over twee knoppen en drie lampjes om de status van het digitale verzendapparaat aan te geven en te besturen. Raadpleeg de volgende tabel voor informatie over de lampjes op het bedieningspaneel. Raadpleeg [Problemen oplossen](#) voor informatie over het oplossen van problemen met het digitale verzendapparaat.

De statusindicaties van het digitale verzendapparaat

Element	Statusindicatie
SLUIMER-knop	Het groene LED-lampje brandt wanneer de sluimermodus is geactiveerd. Druk op deze knop om de sluimermodus te activeren of te beëindigen.
START-knop	Het LED-lampje van de Start-knop licht groen op wanneer het apparaat klaar is om te scannen. Als het lampje geel is, is er een fout opgetreden.
Klaar-LED	De Klaar-LED brandt wanneer het apparaat on line is en gegevens kan verzenden. Het LED-lampje knippert wanneer een poging wordt gedaan een taak te pauzeren.
Gegevens-LED	De Gegevens-LED brandt wanneer de taak is gepauzeerd. Het LED-lampje knippert wanneer het apparaat gegevens verzendt.
Waarschuwings-LED	Als de rode Waarschuwings-LED brandt of knippert, is het apparaat op een fout gestuit.

Sluimermodus

Nadat het apparaat zestig minuten inactief is geweest, wordt de sluimermodus automatisch geactiveerd. In de sluimermodus worden vele functies van het digitale verzendapparaat automatisch uitgeschakeld teneinde energie te besparen. Door op een willekeurige knop op het bedieningspaneel te drukken, kan de gebruiker de sluimermodus beëindigen. Het duurt ongeveer dertig seconden voordat het apparaat opgewarmd is en de modus Klaar hersteld is. U kunt de instellingen voor de sluimermodus wijzigen in het menu **Apparaat configureren** op het bedieningspaneel. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor aanwijzingen over het gebruik van dit menu.

3

Digitale verzendtaken

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u gebruikelijke digitale verzendtaken kunt uitvoeren.

Documenten plaatsen

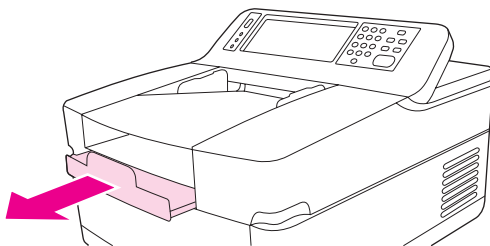
U kunt de automatische documentinvoer (ADF) of de scannerplaat gebruiken voor het plaatsen van documenten die u digitaal wilt verzenden. Gebruik de volgende instructies voor het plaatsen van documenten.

Documenten plaatsen in de ADF

Als u de ADF gebruikt, kunt u maximaal 50 pagina's tegelijk scannen (afhankelijk van de dikte van de pagina's).

Papier in de ADF plaatsen

1. Plaats het document **met de afdrukzijde omhoog** in de ADF. Raadpleeg [Afdrukmaterialspecificaties](#) voor papierformaatspecificaties.
2. Pas de papiergeleiders aan het formaat van het document aan.
3. Wanneer u documenten in Legal-formaat scant, trekt u de papiersteun voor de uitvoerlade uit, anders past het papier niet in de lade.



4. Wijzig desgewenst de afbeelding en selecteer de gewenste scaninstellingen (raadpleeg de volgende gedeelten voor nadere informatie). Druk op **START**.

Opmerking

Als u dubbelzijdige documenten scant, dient u de desbetreffende optie te selecteren in het scherm **Instellingen origineel** voordat u begint te scannen. De ADF-duplexmodule scant dan automatisch beide zijden van het document. Zie [De instellingen van het origineel wijzigen](#) voor meer informatie.

Het vastlopen van papier in de ADF vermijden

Gebruik de volgende informatie om te voorkomen dat het papier vastloopt wanneer u de ADF gebruikt.

- Zorg ervoor dat u de stapel papier recht in de ADF plaatst en dat de papiergeleiders zijn aangepast aan de breedte van de pagina die moet worden gescand.
- Plaats niet te veel papier in de ADF. De ADF kan 50 vellen papier van 75 g/m² (20 lb) bankpostpapier bevatten.
- Indien het papier dat u met de ADF wilt scannen voorheen gevouwen was, strijkt u het zo goed mogelijk glad. Probeer alle vouwen en kreukels in het papier glad te strijken.
- Indien het papier dat u met de ADF wilt scannen voorheen geniet was, dan kan het zijn dat u de hoek waarin het nietje zich bevond eerst moet “uitwaaieren”. Vaak zorgt het gat dat het nietje heeft achtergelaten ervoor dat de hele stapel papier aan elkaar kleeft.
- Verwijder alle geplakte etiketten of post-its van de pagina's die u wilt scannen. Het kan zijn dat er wat kleefstof van de etiketten is achtergebleven op het papier. Als dat het geval is, dient u deze te verwijderen voordat u het papier door de ADF zendt.
- Het kan lastig zijn de volgende soorten papier door de ADF te zenden: papier waarin drie gaten zijn geprikt, papier dat in plastic- of draadklem was gebonden of papier met perforaties.
- Als de invoerkant van de pagina die u wilt scannen erg versleten of gerafeld is, kunt u het papier het beste een halve slag draaien voordat u het scant.
- Papier past zich vaak aan de omgeving aan. Indien de bedrijfsomgeving uitzonderlijk droog is, kan het papier droog worden en onderhevig zijn aan statische elektriciteit. Bijzonder droge vellen papier blijven vaak aan elkaar kleven en het kan dan lastig zijn het papier door de ADF te zenden.

Documenten op de glasplaat leggen

Gebruik het scannerglas om kleine, lichte originelen (minder dan 46 g/m² of 12 lb) of vreemd gevormde originelen, zoals bonnetjes, krantenknipsels, foto's of oude documenten te scannen. De scannerglasplaat kan ook worden gebruikt voor het kopiëren van boeken, tijdschriften en handleidingen.

De scannerglasplaat gebruiken

1. Open de bovenkant van het apparaat.
2. Plaats het document met de afdrukzijde omlaag op de scannerglasplaat.
3. Sluit de bovenkant van het apparaat.
4. Breng eventuele wijzigingen in de afbeelding aan en selecteer de gewenste scaninstellingen. Druk op **START**.

Documenten verzenden

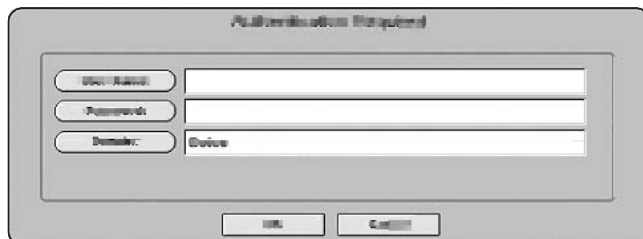
Het digitale verzendapparaat gebruikt de HP Digital Sending Software (HP DSS) om gescande documenten rechtstreeks naar verschillende typen bestemmingen te sturen.

Aanmelden

Als u naar het digitale verzendapparaat loopt, ziet u het volgende startscherm. Dit scherm bevat de opties voor digitaal verzenden die uw systeembeheerder heeft geactiveerd.



De systeembeheerder kan het apparaat configureren, zodat u een gebruikersnaam en een wachtwoord moet opgeven voordat u bepaalde of alle functies van het digitale verzendapparaat kunt gebruiken. Als u een functie wilt gebruiken waarvoor verificatie is vereist, verschijnt er een **Aanmeld**-scherm, zoals in de volgende illustratie. Raak de knoppen **Gebruikersnaam** en **Wachtwoord** aan en typ uw netwerkaanmeldingsgegevens om verder te gaan. Neem contact op met uw systeembeheerder als u niet precies weet welke gegevens u moet opgeven.



U hebt verschillende aanmeldingsgegevens nodig voor de verschillende netwerkconfiguraties:

- **Windows-netwerksystemen:** gebruikersnaam, wachtwoord, domein
- **Novel Bindery:** gebruikersnaam, wachtwoord, server
- **Novell NDS:** gebruikersnaam, wachtwoord, structuur, context

Nadat u zich hebt aangemeld, verschijnt de knop **AFMELDEN** op het startscherm van het bedieningspaneel. Raak deze knop aan of druk op de **RESET**-knop op het bedieningspaneel om u af te melden wanneer uw taak is voltooid. Bovendien wordt u automatisch afgemeld na een bepaalde periode van inactiviteit. De standaard time-outinstelling is 60 seconden. De systeembeheerder kan deze instelling wijzigen.

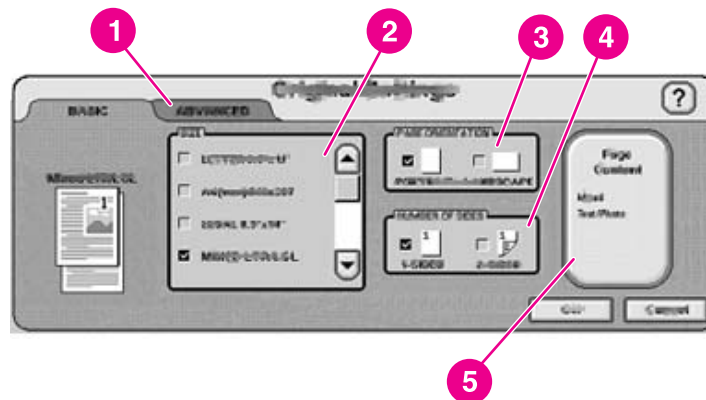
De instellingen wijzigen

U kunt twee typen instellingen wijzigen voordat u een document scant.

- De instellingen van het origineel (het brondocument)
- De scaninstellingen

De instellingen van het origineel wijzigen

Gebruik het scherm **Instellingen origineel** om het originele document te beschrijven. U hoeft deze instellingen alleen te wijzigen wanneer het origineel verschilt van de standaardinstelling: een enkelzijdig blad van Letter- of A4-formaat (afhankelijk van uw land/regio). De systeembeheerder kan deze standaardinstellingen wijzigen.



- 1 Tabblad **Geavanc.** (Geavanceerd)
- 2 Origineel formaat
- 3 Afdrukstand van de pagina
- 4 Aantal zijden (1- of 2-zijdig)
- 5 De knop **Pagina-inhoud**

Raak de knop **Pagina-inhoud** aan om op te geven of de inhoud die moet worden gescand uit tekst, foto's of een combinatie van beide bestaat.

Raak het tabblad **Geavanc.** aan om de Taakmodus te activeren (ga naar [Taakmodus](#) voor een uitleg van deze optie).

De scaninstellingen wijzigen

Voor ieder type verzendbewerking stelt een speciaal instellingscherm de scaninstellingen voor het voltooide gescande document in. In de nu volgende gedeelten over de afzonderlijke verzendtaken vindt u een beschrijving van deze opties voor de scaninstellingen.

Taakmodus

In de Taakmodus kunt u meerdere originelen (die van een verschillend formaat kunnen zijn) verwerken tot één verzendtaak. U activeert de Taakmodus door deze op te geven op het tabblad **Geavanc.** van het scherm **Beschrijf origineel**. De Taakmodus wordt bovendien automatisch geactiveerd als u een tweezijdige taak opgeeft in de instellingen voor **Beschrijf origineel** en het document vervolgens scant met het flatbed.

Bestandsindelingen

U kunt documenten scannen en in een van de volgende bestandsindelingen verzenden:

- **.PDF:** de .PDF-bestandsindeling is de standaardinstelling en biedt de beste algehele kwaliteit voor tekst en afbeeldingen. De ontvanger kan .PDF-bestanden echter alleen lezen als een Adobe® Acrobat®-viewer op zijn computer is geïnstalleerd. Met deze bestandsindeling wordt één e-mailbijlage gemaakt die al de gescande pagina's bevat.
- **.JPG:** Een .JPG-bestand is kwalitatief minder goed dan een .PDF-bestand, maar deze bestanden kunnen gemakkelijk worden gelezen met een Internet-browser. Deze bestandsindeling biedt één e-mailbijlage voor elke gescande pagina. De ontvanger kan de .JPG-bestanden bewerken en in verschillende programma's importeren.
- **.TIFF:** Deze standaard bestandsindeling kan worden gelezen in vele computerprogramma's en bovendien kan de ontvanger .TIFF- bestanden bewerken. Deze bestandsindeling biedt één e-mailbijlage voor elke gescande pagina.
- **.MTIFF:** Een .MTIFF-bestand is een uit meerdere pagina's bestaand .TIFF-bestand waarin meerdere gescande pagina's worden opgeslagen in één e-mailbijlage.

Opmerking

Als het netwerk een grens stelt aan de bestandsgrootte van e-mailbijlagen, worden .MTIFF- en .PDF-bestanden vaak verdeeld over meerdere e-mailbijlagen.

Een document verzenden met gebruik van e-mail

U kunt met het apparaat zowel documenten in zwart-wit als in kleur scannen en deze in de vorm van een e-mailbijlage naar een e-mailadres verzenden. De bijlage kan in verschillende bestandsindelingen worden verzonden, zoals .PDF, .TIFF, .MTIFF en .JPG (zie [Bestandsindelingen](#)). De ontvangers kunnen het document in verschillende programma's bewerken om het aan hun doeleinden aan te passen. De documenten zijn kwalitatief bijna net zo goed als het origineel en kunnen worden afgedrukt, opgeslagen of doorgestuurd.

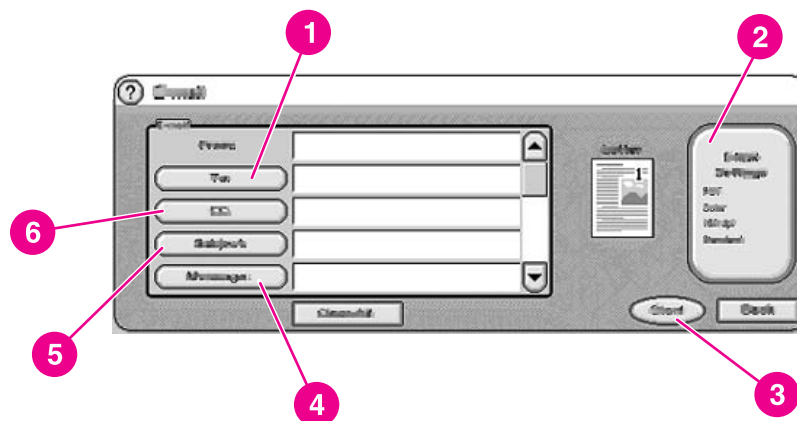
Het product kan scannen met een maximale resolutie van 600 dots-per-inch (dpi), maar de standaardresolutie voor e-mail is 150 dpi teneinde de bestandsomvang van de e-mailbijlage te reduceren. U kunt het origineel op het scanner glas of in de ADF plaatsen. U kunt de standaardinstellingen accepteren of de voorkeursinstellingen voor het scannen en de bestandsindeling wijzigen. Dit zijn standaardinstellingen:

- .PDF-bestand in kleur (de ontvanger dient over een Adobe® Acrobat®-viewer te beschikken om de e-mailbijlage te kunnen weergeven)
- Originelen van letter- of A4-formaat (afhankelijk van uw land/regio)

Opmerking

De systeembeheerder kan deze standaardinstellingen wijzigen.

Wanneer u de knop **E-MAIL** op het display van het bedieningspaneel aanraakt, wordt het volgende scherm afgebeeld.



- 1 De knop **Aan:**
- 2 De knop **E-mailinstellingen**
- 3 De knop **Start**
- 4 De knop **Bericht:** (indien ingeschakeld)
- 5 De knop **Onderwerp:**
- 6 De knop **CC:**

Een standaard e-mailbericht verzenden

Voer de volgende instructies uit om originelen van Letter- of A4-formaat te scannen en te verzenden met gebruik van de standaardinstellingen van het product.

1. Plaats het document met de afdrukzijde omhoog in de ADF of met de afdrukzijde omlaag op de scannerglasplaat.
2. Raak **E-MAIL** aan op het touchscreen van het bedieningspaneel.
3. Geef uw netwerkaanmeldingsgegevens op als u daar om wordt gevraagd.
4. Raak **Van:** aan en voer uw e-mailadres in met behulp van het pop-up-toetsenbord. Gebruik Backspace om eventuele typfouten te herstellen.

Opmerking

Als u zich eerst moet aanmelden voordat u de e-mailfunctie kunt gebruiken, is de knop **Van:** niet actief. De software haalt automatisch uw e-mailadres op en voegt dat als retouradres toe in het vak Van:.

5. Raak **Aan:** aan en voer vervolgens het e-mailadres van de ontvanger in.
6. Raak **CC:** aan en voer het e-mailadres van de ontvangers in. Als u een blinde kopie naar een e-mailadres wilt sturen, bladert u omlaag en raakt u **BCC:** aan. Voer daarna het adres van de ontvanger van de blinde kopie in.
7. Raak **Onderwerp:** aan en voer vervolgens het onderwerp van uw e-mail in.
8. Raak **Bericht:** aan en typ het bericht dat u in de berichttekst van de e-mail wilt verzenden. Dit bericht mag uit maximaal 200 tekens bestaan.

Opmerking

De knop **Bericht** is alleen beschikbaar wanneer de systeembeheerder deze optie heeft ingeschakeld. Als de knop **Bericht** niet beschikbaar is, voegt de software een standaardbericht toe aan de e-mail.

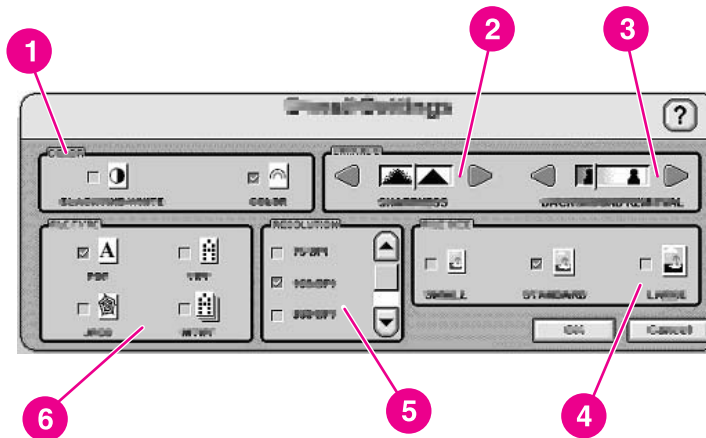
9. Druk op **Start** om het document te scannen en de e-mail te verzenden.

De functie voor automatisch aanvullen gebruiken

Wanneer u tekst typt in de tekstvakken **Aan:**, **CC:**, **BCC:** of **Van:** op het scherm **E-mail**, wordt de functie voor automatisch aanvullen opgeroepen. Terwijl u het gewenste adres of de naam typt op het toetsenbordscherm, doorzoekt het apparaat automatisch uw adresboek en wordt het eerst overeenkomende adres weergegeven. U kunt die naam accepteren door **OK** aan te raken, maar u kunt ook de naam blijven typen totdat de functie voor automatisch aanvullen de juiste naam heeft gevonden. Als u een teken typt dat niet overeenkomt met een vermelding in de lijst, verdwijnt de automatisch aangevulde tekst van het display ten teken dat het adres dat u typt niet in het adresboek staat.

De instellingen wijzigen

Raak de knop **E-mailinstellingen** aan om het scherm E-mailinstellingen te openen.



- 1 Zwart-wit of kleur
- 2 Scherpheid-instelling
- 3 Instelling voor achtergrond verwijderen
- 4 Bestands grootte (klein, standaard of groot)
- 5 Resolutie (dpi)
- 6 Bestandstype

Voordat u een document verzendt als e-mail, kunt u de volgende instellingen wijzigen:

- **Kleur:** Selecteer zwart-wit of kleur.
- **Bestandstype:** Selecteer .PDF, .TIFF, .MTIFF of .JPG.

Opmerking

Als het document uit meerdere pagina's bestaat en u de indeling .PDF of .MTIFF kiest, is het resultaat één e-mailbijlage die alle pagina's bevat. De indelingen .TIFF en .JPG produceren één bestand voor elke gescande pagina. Raadpleeg [Bestandsindelingen](#) voor nadere informatie over de afzonderlijke bestandsindelingen.

- **Resolutie:** 75, 150, 200 of 300 dpi.

Opmerking

- **Bestandsgrootte:** Kies uit de bestandsgrootten Klein, Standaard of Groot.

De bestandsgrootte wordt beïnvloed door veel verschillende factoren. Zie [De bestandsgrootte bepalen](#) voor meer informatie over de bestandsgrootte.

- **Beeldverbetering:** Wijzig de instellingen voor scherpte of voor het verwijderen van de achtergrond voor de gescande afbeelding. De scherpte-instelling versterkt de afdrukranden, zodat vage of kleine tekst en afbeeldingen scherper worden gereproduceerd. Het verwijderen van de achtergrond is nuttig in het geval van tweezijdige originelen of originelen op gekleurd papier. Door de achtergrond te verwijderen kunt u vervaging van of streepvorming in de uitvoerafbeelding voorkomen.

U kunt ook de instellingen van het originele document opgeven door de knop **Beschrijf origineel** aan te raken op het display van het bedieningspaneel. Zie [De instellingen van het origineel wijzigen](#) voor meer informatie over deze instellingen.

De bestandsgrootte bepalen

De bestandsgrootte is een belangrijke overweging wanneer u bestanden per e-mail verzendt. De ontvanger heeft langer nodig om grote bestanden te downloaden en als het bestand te groot is, wordt het wellicht verdeeld over meerdere e-mails of accepteert de ontvangende e-mailserver het bestand niet.

Hier volgt een overzicht dat u een idee geeft van de bestandsgrootten voor verschillende documenttypen:

Documenttype	Bestandstype	DPI-instelling	Instelling voor bestandsgrootte	Grootte van het gescande bestand
Enkele pagina van Legal-formaat met kleurenafbeelding en	JPG	300 dpi	Groot	2 MB
Enkele pagina van Letter-formaat met zowel tekst als kleurenafbeelding en	PDF	150 dpi	Standaard	517 KB
Enkele pagina van Executive-formaat met zwart-witte tekst	TIFF	75 dpi	Klein	9 KB

U kunt de bestandsgrootte van uw e-mailbijlage op twee manieren beperken:

- Door de scanresolutie aan te passen
- Door de instelling **Bestandsgrootte** aan te passen


Zoals besproken in het gedeelte [De instellingen wijzigen](#), kunt u op het scherm **E-mailinstellingen** de scanresolutie van uw document aanpassen voordat u het document scant. De resolutie-opties voor e-mail zijn 75, 150, 200 en 300 dpi. De standaardinstelling voor e-mailbijlagen is 150 dpi. Als u een bijzonder groot document scant of als u bang bent dat de bijlage te groot wordt, kunt u de instelling 75 dpi proberen. Dat gaat ten koste van de afbeeldingskwaliteit, maar het bestand wordt veel kleiner.

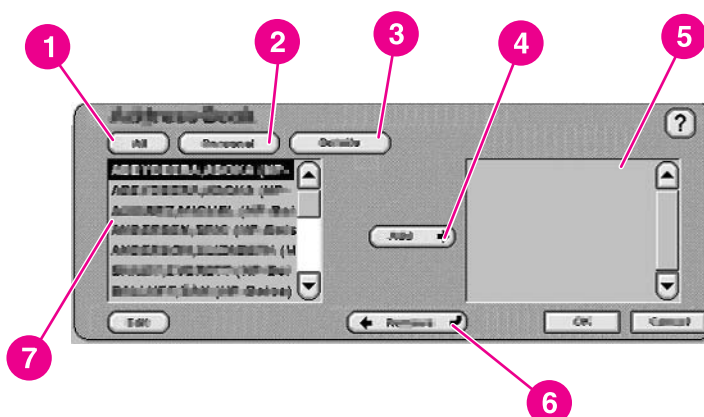
Als u een dpi-instelling selecteert, dient u te overwegen hoe het gescande document zal worden gebruikt. Als het om een tekstdocument gaat dat alleen op een computerscherm wordt weergegeven, is 75 dpi waarschijnlijk goed genoeg. Als de tekst moet worden afgedrukt, is 150 dpi voldoende. De enige situatie waarin 300 dpi is vereist, is wanneer u een kleurenafbeelding, zoals een foto, scant die moet worden afgedrukt.

De instelling **Bestandsgrootte** bepaalt in hoeverre de HP DSS-service het bestand comprimeert voordat de e-mail wordt verzonden. U kunt kiezen uit de opties Klein, Standaard of Groot. De standaardinstelling is Standaard. Als u zich zorgen maakt over de bestandsgrootte, kunt u de instelling **Klein** proberen. Dat gaat ten koste van de afbeeldingskwaliteit, maar het bestand wordt veel kleiner.

Tijdens de configuratie van het digitale verzendapparaat kan de systeembeheerder de grootte van e-mailbijlagen bij digitale verzendingen beperken. Als er een beperking op de bestandsgrootte is ingesteld en de e-mailbijlage deze grens overschrijdt, wordt de e-mailbijlage in stukken opgedeeld en over meerdere e-mails verdeeld.

Het adresboek gebruiken

U kunt de adresboekfunctie van het digitale verzendapparaat gebruiken om een e-mail naar een lijst met ontvangers te versturen. Raak de knop  op het toetsenbordscherm aan om het adresboek te openen.



- 1 De knop **Alle** (geeft alle adresboeken weer)
- 2 De knop **Persoonlijk** (geeft het persoonlijke adresboek van de gebruiker weer)
- 3 De knop **Details** (geeft details over het geselecteerde adres weer)
- 4 De knop **Toevoegen** (Toevoegen)
- 5 Lijst met geselecteerde adressen
- 6 De knop **Verwijderen**
- 7 Adreslijst


Er zijn maximaal vier typen adresboeken beschikbaar op het apparaat:

- **Openbaar:** deze adressen staan ter beschikking van alle gebruikers en worden meestal door de HP DSS-service opgehaald van een LDAP-netwerkserver (Lightweight Directory Access Protocol).
- **Persoonlijk:** deze adressen worden opgehaald uit de lijst met contactpersonen van de gebruiker in Outlook. Deze adressen zijn alleen beschikbaar wanneer de gebruiker zich aanmeldt bij het apparaat en wanneer Microsoft® Exchange wordt gebruikt als de netwerkmailserver.

- **Gast:** niet-geverifieerde gebruikers kunnen adressen opslaan naar het gastadresboek. Alle niet-geverifieerde gebruikers kunnen de inhoud van dit adresboek zien. Dit adresboek bevat ook de gastadressen van alle digitale verzendapparaten en alle andere apparaten die dezelfde HP DSS-service gebruiken.
- **Privé:** geverifieerde gebruikers kunnen adressen opslaan op het apparaat en deze adressen weer gebruiken als ze zich de volgende keer aanmelden. Deze gebruikers kunnen dit privé-adresboek bovendien gebruiken wanneer zij zich aanmelden bij een ander digitaal verzendapparaat of een ander apparaat dat dezelfde HP DSS-service gebruikt.

Een ontvangerslijst maken

Voer de volgende stappen uit op het touchscreen van het grafische display om een ontvangerslijst samen te stellen:

1. Raak **E-MAIL** aan.
2. Raak **Aan:** aan om het toetsenbordscherm te openen.
3. Voer de eerste letter van de naam in. Raak  aan om het adresboek te openen. Gebruik de schuifbalk om door het adresboek te bladeren. Houd uw vinger op de pijl om sneller door de lijst te bladeren.
4. Markeer de naam om een ontvanger te selecteren en raak vervolgens de knop **Toevoegn** aan. U kunt het afgebeelde adresboek wijzigen door de knop **Alle** te selecteren om alle beschikbare adresboeken weer te geven. Selecteer de knop **Persoonlijk** om alleen de adressen in uw Outlook-adresboek weer te geven. U verwijdert een ontvanger uit de ontvangerslijst door naar de desbetreffende ontvanger te bladeren, deze te markeren en vervolgens op de knop **Verwijderen** te klikken.
5. Raak **OK** aan als u tevreden bent met de ontvangerslijst. De namen in de ontvangerslijst worden weergegeven in de tekstregel van het toetsenbordscherm. U kunt ook een ontvanger toevoegen die niet is gevonden in het adresboek door het desbetreffende e-mailadres in te typen met gebruik van het toetsenbord.
6. Raak **OK** aan op het toetsenbordscherm. Typ de gewenste informatie in de tekstregels **CC:**, **Onderwerp** en **Bericht** in het scherm **E-mail**. U kunt de ontvangerslijst controleren door de pijl-omlaag in de tekstregel **Aan:** aan te raken.
7. Raak **Start** aan of druk op de knop **START** op het bedieningspaneel om de e-mail te verzenden.

Het adresboek bewerken

Als u uw persoonlijke adresboek weergeeft, ziet u linksonder in het scherm **Adresboek** de knop **Bewrkn**. Raak de knop **Bewrkn** aan om adressen aan uw adresboek toe te voegen of eruit te verwijderen.

Meer informatie

Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor informatie over het configureren van digitale verzendingen met e-mail en alle andere opties voor Verzenden naar. U vindt daar ook meer informatie over de adresboeken van het digitale verzendapparaat.

Secundaire e-mail gebruiken

In het startscherm ziet u de optie Secundaire e-mail wanneer de systeembeheerder deze optie beschikbaar heeft gesteld. Secundaire e-mail is bedoeld voor oplossingen die extra gegevensbeveiliging vereisen. Secundaire e-mail verschilt van normale e-mail omdat bij secundaire e-mail het gegevensverkeer tussen het apparaat en de HP DSS-server wordt gecodeerd. In een map op de HP DSS-server wordt een e-mailbericht gemaakt dat voldoet aan de rfc822-standaard en waaraan de gescande gegevens als bijlage zijn toegevoegd. De veilige e-mailtoepassing van derden die deze map controleert, verwerkt het e-mailbericht en stuurt dit op een veilige manier. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor meer informatie over het configureren van de functie Secundaire e-mail.

Het verzenden van een e-mailbericht via het digitale verzendapparaat met de optie Secundaire e-mail is precies gelijk aan het verzenden van een normaal e-mailbericht.

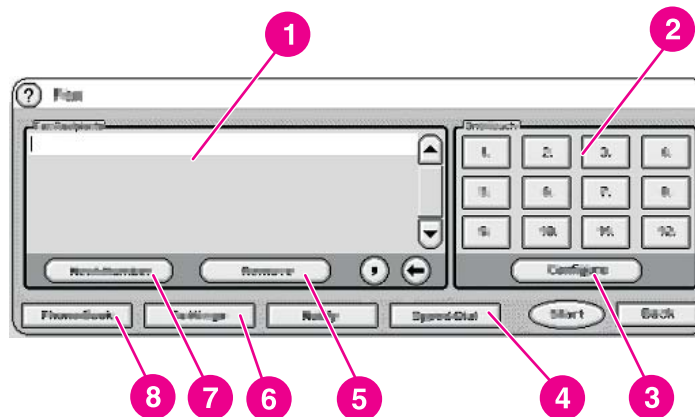
Een document faxen

Indien de systeembeheerder de functie beschikbaar heeft gesteld, kan het apparaat een document scannen en dit naar een LAN-faxservice, Internet-faxservice of Windows 2000-faxservice verzenden.

Opmerking

Er is geen functie voor analoog faxen beschikbaar op het digitale verzendapparaat.

Wanneer u de knop **FAX** op het display van het bedieningspaneel aanraakt, wordt het volgende scherm afgebeeld.



- 1 Lijst met faxontvangers
- 2 Snelkiesknoppen
- 3 De knop **Configureren**
- 4 De knop **Snelkiezen**
- 5 De knop **Verwijderen**
- 6 De knop **Waarschuwing**
- 7 De knop **Instellingen**
- 8 De knop **Volgend nr.**
- 9 De knop **Faxboek**

Voer de volgende instructies uit om een fax te verzenden:

1. Plaats het document met de afdrukzijde omhoog in de ADF of met de afdrukzijde omlaag op de scannerglasplaat.
2. Raak **FAX** aan op het bedieningspaneel.

3. Gebruik het toetsenbord van het bedieningspaneel om het faxnummer of de nummers op te geven waarnaar u het document wilt verzenden. U kunt ook een van de snelkiesknoppen gebruiken (in het volgende gedeelte vindt u aanwijzingen voor het instellen van de snelkiesknoppen).

Opmerking

Als u de fax naar meerdere nummers verzendt, raakt u **Volgend nr.** aan om naar een nieuwe regel te gaan en het volgende nummer op te geven.

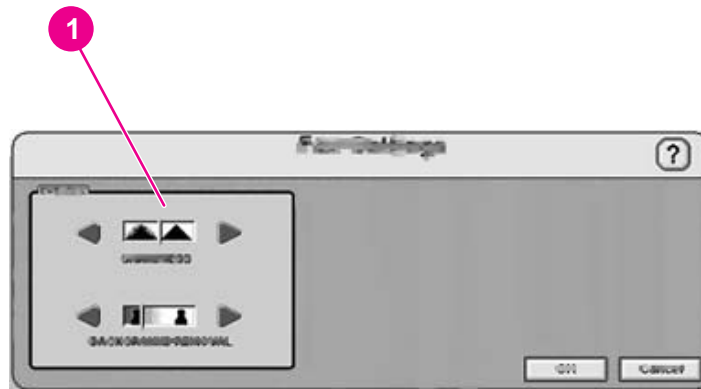
4. Raak **Start** aan om de fax te verzenden. Statusberichten geven de vooruitgang van de faxbewerking aan.

Opmerking

Als de systeembeheerder factuureercodes heeft ingeschakeld, wordt u wellicht gevraagd een factuureercode in te voeren nadat u op **Start** hebt gedrukt. De fax wordt pas verzonden als de factuureercode is opgegeven.

Instellingen wijzigen

Raak eerst de knop **Instellingen** in het scherm Fax en vervolgens **Faxinstellingen** aan om het scherm Instellingen weer te geven.



- 1 Instellingen voor scherpheid en achtergrond verwijderen

Voordat u een fax verzendt, kunt u de instellingen **Beeldverbetering** wijzigen om de instellingen voor scherpheid of voor het verwijderen van de achtergrond van de gescande afbeelding te regelen.

Meldingen betreffende het slagen of mislukken van een fax

Het is mogelijk een e-mail te ontvangen met de status van de faxen die u hebt verzonden. Dit kan echter alleen als u een LAN-faxproduct gebruikt dat deze functie ondersteunt. Als u een geschikt LAN-faxproduct selecteert, verschijnt er een knop **Waarschuwing** op het faxstartscherm. Klik op deze knop om te bepalen of u een statusbericht wilt ontvangen voor iedere verzonden fax of alleen als er een fout optreedt.

Faxmeldingen zijn niet beschikbaar wanneer u Internet-fax of Windows 2000-fax gebruikt.

Snelkiesnummers en snelkiesknoppen gebruiken

Met de snelkiesknoppen aan de rechterzijde van het faxscherm kunt u vaak gebruikte faxnummers of lijsten met nummers opslaan. Eerst dient u snelkiesnummers te creëren en daarna kunt u ze toewijzen aan de snelkiesknoppen.

Een nieuw snelkiesnummer toevoegen

Volg de volgende instructies om een nieuw snelkiesnummer toe te voegen:

1. Raak de knop **Snelkiezen** in het scherm **Fax** aan.
2. Raak het tabblad **Geavanc.** aan.
3. Raak de knop **Nieuw snelkiesnummer** aan.
4. Typ het nummer of de nummers met gebruik van het toetsenbord van het bedieningspaneel. U kunt één faxnummer of een lijst met nummers invoeren.
5. Raak de knop **Naam** aan door een naam aan de snelkiesvermelding toe te voegen. Typ de naam met gebruik van de toetsenbordinterface die wordt afgebeeld.
6. Raak **OK** aan om de vermelding op te slaan.

Een snelkiesnummer toewijzen aan een snelkiesknop

Voer de volgende aanwijzingen uit om een snelkiesnummer toe te wijzen aan een snelkiesknop:

1. Raak de knop **Configureren** aan in het scherm **Fax** van het bedieningspaneel.
2. Raak de knop aan waaraan u een snelkiesnummer wilt toewijzen.
3. Selecteer een vermelding van een snelkiesnummer door het desbetreffende selectievakje aan te raken.
4. Raak **OK** aan om terug te keren naar het scherm **Fax**. Een bericht op het scherm geeft aan dat de knop is geprogrammeerd.

Een snelkiesnummer verwijderen

Voer de volgende instructies uit als u een snelkiesnummer wilt verwijderen:

1. Raak de knop **Snelkiezen** in het scherm **Fax** aan.
2. Raak het tabblad **Geavanc.** aan.
3. Raak de knop **Snelkiesnummer verwijderen** aan.
4. Blader met behulp van de pijlen door de lijst. Raak het selectievakje naast ieder snelkiesnummer dat u wilt verwijderen aan.
5. Raak de knop **OK** aan.
6. Het programma vraagt u de verwijdering te bevestigen. Raak de knop **Ja** aan om de geselecteerde snelkiesnummers te verwijderen.

Opmerking

Als het snelkiesnummer is gekoppeld aan een snelkiesknop, wordt deze toewijzing automatisch geannuleerd.

Het faxtelefoonboek gebruiken

U kunt de adresboekfunctie van het apparaat gebruiken om een fax naar een lijst met faxgeadresseerden te sturen.

1. Raak de knop **Faxboek** in het scherm **Fax** van het bedieningspaneel aan om het faxboek te openen. De beschikbare faxnummers of -lijsten worden vermeld in de lijst **Faxboek** aan de linkerzijde van het scherm.

Opmerking

Als u zich hebt aangemeld bij het apparaat, kunt u ook faxnummers opvragen uit de lijst met contactpersonen in Exchange. Raak de knop **Persoonlijk** aan, indien beschikbaar, om deze lijst weer te geven. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

2. Selecteer een of meer vermeldingen en raak de knop **Toevoegen** aan om deze vermeldingen toe te voegen aan de ontvangerslijst voor uw fax.
3. Raak **OK** aan om de adressenlijst te accepteren en terug te gaan naar het scherm **Fax**.
4. Raak **Start** aan om de fax te verzenden.

Neem contact op met uw systeembeheerder voor informatie over het toevoegen van items aan het faxtelefoonboek.

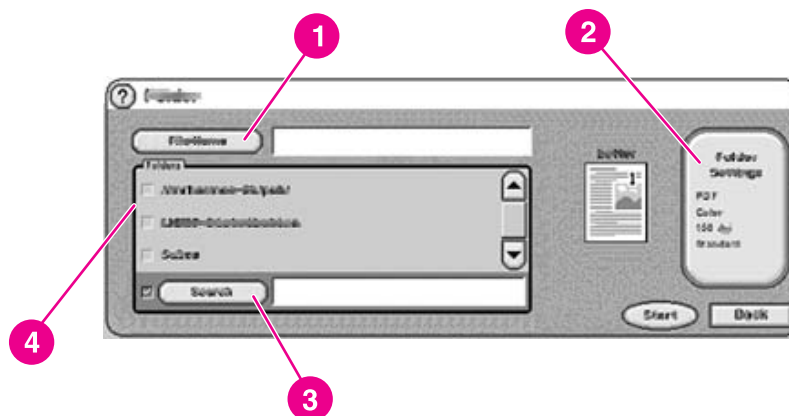
Naar een map verzenden

Indien de systeembeheerder deze functie beschikbaar heeft gesteld, kan het apparaat een bestand scannen en dit naar een map op het netwerk verzenden. Tot de besturingssystemen die het verzenden naar mappen ondersteunen, behoren Windows 98, Windows NT®, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 en Novell NetWare.

Opmerking

Verificatie kan nodig zijn om deze optie te gebruiken of om bestanden naar bepaalde mappen te kunnen verzenden. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

Als u de optie **MAP** op het display van het bedieningspaneel aanraakt, wordt het volgende scherm weergegeven.



- 1 De knop **Bestandsnaam**
- 2 De knop **Mapinstellingen**
- 3 De knop **Overige**
- 4 De lijst Mappen

Volg deze instructies om een document te scannen en naar een map te sturen:

1. Plaats het document met de afdrukzijde omhoog in de ADF of met de afdrukzijde omlaag op het scannerglas.
2. Raak **MAP** aan op het display van het bedieningspaneel.
3. Alle door de beheerder opgegeven mappen worden vermeld in de lijst **Mappen**. Raak het selectievakje aan om een bestaand pad te selecteren. Raak de knop **Overige** aan om een nieuwe map op te geven. Typ het pad voor de map met gebruik van de toetsenbordinterface die wordt weergegeven. Raak **OK** aan op het toetsenbordscherm om het nieuwe pad op te slaan. De software controleert of u een geldige padnaam hebt opgegeven.

Opmerking

Het opgeven van een map betekent niet dat deze permanent aan de lijst wordt toegevoegd. Neem contact op met de systeembeheerder als u een nieuwe mapbestemming aan de lijst met standaardmappen wilt toevoegen.

4. Geef een bestandsnaam op door de knop **Bestandsnaam** aan te raken. De **Bestandsnaam**-interface bevat een toetsenbord waarmee u de bestandsnaam kunt typen. Het opgeven van een bestandsnaam is optioneel. Als u geen bestandsnaam opgeeft, wijst de software tijdens het opslaan een unieke bestandsnaam toe aan het bestand.
5. Raak **Start** aan als u klaar bent om het document te verzenden. Het document wordt dan gescand. Statusberichten geven de vooruitgang van de verzendbewerking aan.

Instellingen wijzigen

Voordat u een document naar een map verzendt, kunt u de volgende instellingen wijzigen door de knop **Mapinstellingen** aan te raken:

- **Scanvoorkeuren:** Selecteer zwart-wit of kleur.
- **Bestandstype:** Selecteer .PDF, .TIFF, .MTIFF of .JPG.

Opmerking

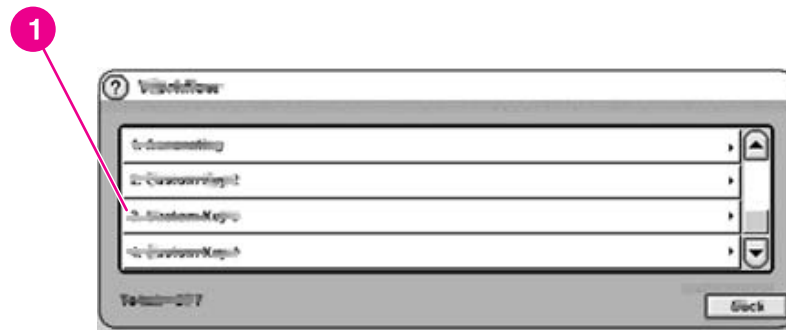
Als het document uit meerdere pagina's bestaat, vormen de indelingen .PDF en .MTIFF één bestand dat alle pagina's bevat. De indelingen .TIFF en .JPEG vormen één bestand voor elke gescande pagina. Zie [Bestandsindelingen](#) voor meer informatie over de afzonderlijke bestandsindelingen.

- **Scanresolutie:** 75, 150, 200, 300, 400 of 600 dpi
- **Bestandsgrootte:** klein, standaard of groot.
- **Beeldverbetering:** wijzig de instellingen voor de scherpte of voor het verwijderen van de achtergrond voor de gescande afbeelding.

Naar workflow verzenden

Als de systeembeheerder de workflow-functionaliteit heeft ingeschakeld, kunt u een document scannen en dat naar een willekeurige workflow-bestemming verzenden. Een workflow-bestemming geeft u de mogelijkheid om extra informatie met het gescande document mee te sturen naar een opgegeven netwerk- of FTP-locatie. Via prompts in het bedieningspaneel wordt om specifieke informatie gevraagd. De toepassingen van derden die de netwerk- of FTP-map controleren, kunnen dan de informatie ophalen en ontcijferen en de gevraagde actie op de gescande afbeelding uitvoeren. Ook kan de systeembeheerder een printer instellen als workflow-bestemming, zodat gebruikers een document kunnen scannen en het rechtstreeks op een netwerkprinter kunnen afdrucken.

Wanneer u de knop **WORKFLOW** op het display van het bedieningspaneel aanraakt, wordt het volgende scherm afgebeeld.



1 Aangepaste workflow-knoppen

Raak een van de aangepaste workflow-knoppen aan om een document naar een workflow te verzenden. De beheerder stelt de aangepaste workflow-knoppen in. Soms moet u voor deze knoppen aanvullende informatie opgeven om de bewerking te kunnen voltooien. Wellicht dient u een bepaald bestandstype op te geven voor het gescande document of is er sprake van interactie met software van derden, zoals een systeem voor documentbeheer, zodat bestanden die naar een bepaalde bestemming worden gestuurd automatisch worden verwerkt. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor meer informatie over het instellen van aangepaste workflows.

4

Problemen oplossen

Dit hoofdstuk bevat informatie over het oplossen van problemen met het apparaat. Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* voor meer informatie over het oplossen van meer ingewikkelde problemen.

Papierstoringen

Volg de instructies in dit gedeelte om papierstoringen te verhelpen en te voorkomen.

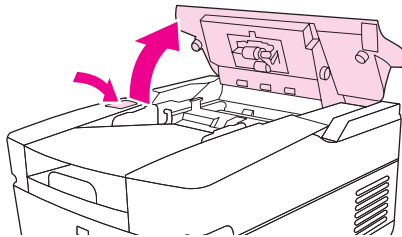
Tip

Volg de aanwijzingen in [Het vastlopen van papier in de ADF vermijden](#) om papierstoringen te voorkomen.

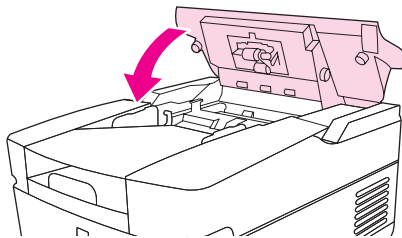
Papierstoringen verhelpen

Volg deze instructies om papierstoringen in de ADF van het digitale verzendapparaat te verhelpen.

1. Druk op de ontgrendelingsknop om de klep van de ADF te openen.



2. Verwijder al het vastgelopen afdruk materiaal uit dit gedeelte.
3. Controleer of u al het gescheurde afdruk materiaal hebt verwijderd.
4. Sluit de klep van de automatische documentinvoer.



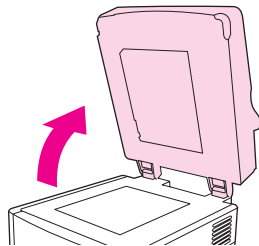
Reinigen

Gebruik de volgende instructies voor het reinigen van het digitale verzendapparaat om papierstoringen te voorkomen.

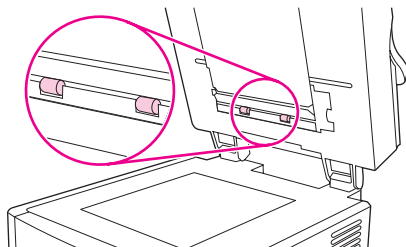
VOORZICHTIG

Als u de rollen echter te vaak reinigt, kan er stof in het apparaat terechtkomen.

1. Open de ADF.



2. Ga naar de rollen bij de kalibratiestroken van vinyl.

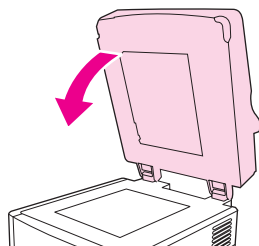


3. Veeg de rollen voorzichtig af met een schone, pluisvrije doek die met water is bevochtigd.

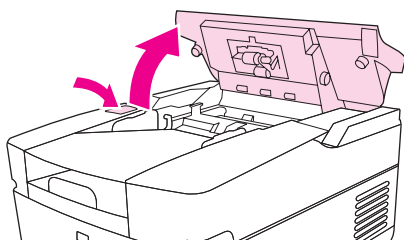
VOORZICHTIG

Giet geen water direct op de rollen. Dan zou u het apparaat namelijk kunnen beschadigen.

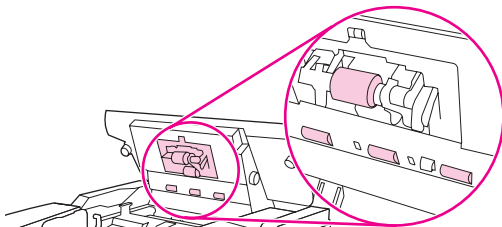
4. Sluit de ADF.



5. Druk op de ontgrendelingsknop om de klep van de ADF te openen.



6. Ga naar de rollen.

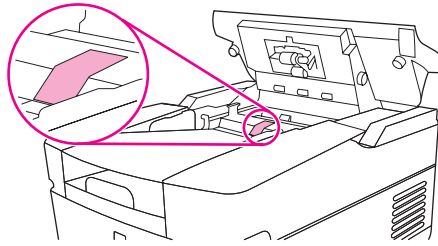


VOORZICHTIG

7. Veeg de rollen voorzichtig af met een schone, pluisvrije doek die met water is bevochtigd.

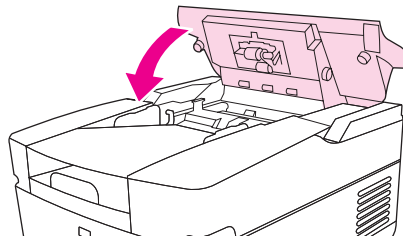
Giet geen water direct op de rollen. Dan zou u het apparaat namelijk kunnen beschadigen.

8. Ga naar het scheidingspad.



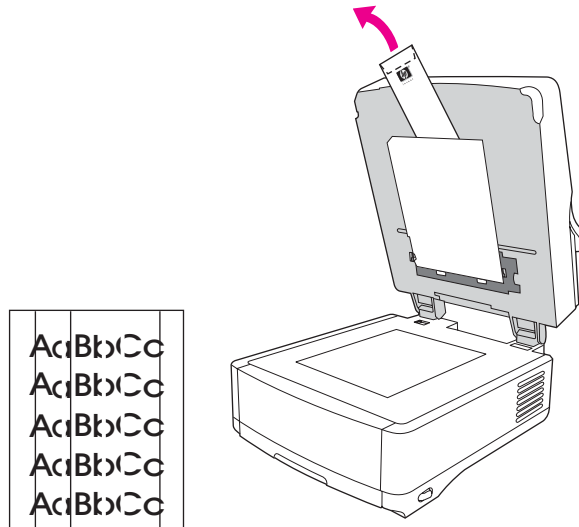
9. Veeg het pad af met een schone, pluisvrije doek die met water is bevochtigd.

10. Sluit de klep van de automatische documentinvoer.



Het mylarvel vervangen

Als u verticale streepvorming ziet op de gescande afbeelding, zoals in onderstaande afbeelding, moet het mylarvel aan de onderzijde van de ADF waarschijnlijk worden vervangen. Bij het apparaat wordt een envelop met drie nieuwe mylarvellen en installatie-instructies geleverd. De envelop bevindt zich in een vak achter de vinylrand van de ADF, zoals aangegeven in de volgende illustratie.



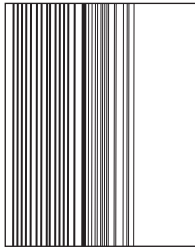
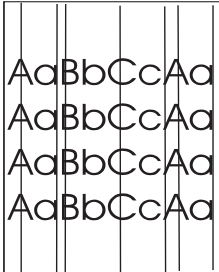
Volg de aanwijzingen in de envelop om het mylarvel te vervangen.

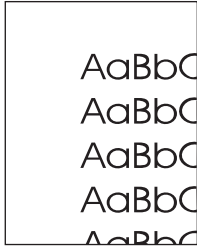
Opmerking

Als u extra mylarvellen nodig hebt, kunt u deze bestellen bij uw HP-verkooppunt. Het HP-onderdeelnummer is Q6496A.

Problemen oplossen

Gebruik de volgende instructies om specifieke problemen met betrekking tot digitale verzendingen op te lossen.

Probleem	Oplossing
Het digitale verzendapparaat werkt niet.	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg dat de voedingskabel goed op het apparaat is aangesloten en in het stopcontact zit. • Zorg ervoor dat het apparaat is ingeschakeld. • Wis eventuele foutmeldingen op het bedieningspaneel. • Controleer of de netwerkkabel goed op het apparaat is aangesloten. • Controleer of een van de twee groene LED's boven de netwerkpoort van het apparaat brandt.
Het apparaat accepteert uw wachtwoord niet.	<ul style="list-style-type: none"> • Controleer of u het juiste wachtwoord hebt gebruikt. • Wachtwoorden zijn hoofdlettergevoelig. Zorg ervoor dat u de juiste combinatie van hoofdletters en kleine letters gebruikt als u uw wachtwoord opgeeft. • Vraag de systeembeheerder de verificatie-instellingen in de HP DSS te controleren.
<p>Gescande pagina's zijn leeg of vertonen herhaalde patronen bij gebruik van de ADF.</p> 	Controleer of er niet al een pagina op de glasplaat ligt.
<p>Er verschijnen verticale strepen op de gescande afbeelding.</p> 	Reinig de ADF en de glasplaat. Zie Reinigen . Als dit het probleem niet oplost, vervangt u het mylarvel. Zie Het mylarvel vervangen .

Probleem	Oplossing
<p>De gescande afbeelding is wellicht verkeerd geplaatst.</p> 	<p>Wellicht moet u de scanner opnieuw kalibreren. Raadpleeg de <i>HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding</i> voor instructies.</p>
<p>De beeldkwaliteit is slecht.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Controleer of het document dat u wilt verzenden op de juiste wijze is geplaatst: met de bedrukte zijde omhoog in de ADF of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat. • Zorg dat de glasplaat schoon is. Maak de glasplaat schoon met een droge, zachte doek wanneer deze vuil is. • Als u vanuit de ADF scant, kunt u proberen vanaf de glasplaat te scannen. Als de gescande afbeelding er dan beter uit ziet, dient u de ADF te reinigen. Zie Reinigen. • Probeer indien mogelijk bepaalde scaninstellingen te wijzigen, zoals de resolutie of het bestandstype, om de beeldkwaliteit te verbeteren.
<p>De ADF voert meerdere vellen papier in, trekt het papier schuin of loopt steeds vast.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stel de geleiders in zodat ze goed tegen de stapel liggen maar deze niet ombuigen. • De ADF kan 50 vellen papier of minder bevatten, afhankelijk van het type papier dat u hebt geplaatst. • Het maximaal aantal pagina's dat de uitvoerlade kan bevatten, is 50 of minder. Zorg ervoor dat zich niet meer pagina's in de uitvoerlade opstapelen. • Reinig het scheidingspad en de rollen. Zie Reinigen. • Als u het mylarvel onlangs hebt vervangen, dient u te controleren of het goed is geïnstalleerd. Zie Het mylarvel vervangen. • Wellicht voldoet het type papier dat is geplaatst niet aan de vereiste specificaties. Raadpleeg Documenten plaatsen in de ADF voor papierformaat specificaties. • Zie Het vastlopen van papier in de ADF vermijden voor meer suggesties.

Probleem	Oplossing
Een e-mail is niet op het bestemde e-mailadres aangekomen.	<ul style="list-style-type: none"> Wanneer u het e-mailadres op het bedieningspaneel hebt ingevoerd, verzendt u het e-mailbericht opnieuw. Controleer of u het juiste adres hebt ingevoerd en of het de juiste indeling heeft (het vereiste @-teken en de vereiste punt, maar geen spaties). Verzend de e-mail opnieuw. Controleer in het veld Van: of u de juiste notatie hebt gebruikt voor de naam. Hierdoor weet u zeker dat het bericht niet wordt geweigerd en dat u een bericht ontvangt wanneer de verzending van de e-mail mislukt. Vraag de beheerder het activiteitenlogbestand na te lopen om te zien of er een probleem is opgetreden.
Een faxverzending is niet aangekomen.	<ul style="list-style-type: none"> Verzend het document opnieuw wanneer u het faxnummer op het bedieningspaneel hebt getypt. Zorg ervoor dat u het faxnummer juist invoert. Het ontvangende faxapparaat is wellicht uitgeschakeld of er is een fout opgetreden in het apparaat (er zit bijvoorbeeld geen papier in de invoerlade of de toner is op). Neem contact op met de ontvanger. Het systeem kan bezig zijn met het verzenden van andere faxen of het wacht totdat andere faxnummers opnieuw zijn gekozen. Het maximum aantal faxverzendingen in de wachtrij kan zijn bereikt. Wacht even en probeer het vervolgens opnieuw. Controleer de faxberichten die zijn geretourneerd voor informatie over de transmissie (bijvoorbeeld e-mailberichten in uw e-mailpostvak wanneer deze meldingen beschikbaar zijn bij uw faxservice). Verzend de fax opnieuw. Als het probleem zich blijft voordoen, raadpleegt u het logbestand voor de faxverzending. Logbestanden maken vaak duidelijk waarom een faxverzending is mislukt. De locatie van het faxlogbestand is afhankelijk van de faxmethode die u gebruikt.
Een document dat u naar een map hebt verzonden, is niet in de bestemde map aangekomen.	<ul style="list-style-type: none"> Verzend het document opnieuw. Controleer of de bestandsnaam is gewijzigd om een fout met betrekking tot een dubbele bestandsnaam op te lossen. Vraag de systeembeheerder om na te gaan of er foutberichten in het activiteitenlogbestand voorkomen.

Probleem	Oplossing
De onderzijde van een pagina die u hebt verzonden, is afgesneden.	Als de documentpagina vanaf de glasplaat is verzonden, kan het zijn dat deze te lang is. De maximale lengte voor documenten die vanaf de glasplaat zijn gescand, is A4 of 210 x 297 mm (8,27 x 11,69 inch).
Het bedieningspaneel gebruikt de verkeerde taal.	<p>Gebruik het menu van het bedieningspaneel om de juiste taal te selecteren.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Druk op de knop MENU. 2. Raak Configure Device (het derde menu-item) aan op het display van het bedieningspaneel. 3. Raak System Setup (het vierde menu-item) aan. 4. Raak Language aan (het laatste menu-item). 5. Raak de juiste taal aan.

De foutberichten van het bedieningspaneel begrijpen

De volgende foutberichten kunnen worden weergegeven in het display van het bedieningspaneel van het digitale verzendapparaat. Volg, indien nodig, de instructies om het foutbericht te wissen.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
Adresboek is vol. Verwijder een adres voordat u een toevoegt.	U kunt geen nieuwe adressen aan het adresboek toevoegen, omdat het adresboek vol is. Het adresboek kan maximaal 200.000 vermeldingen ontvangen. U verwijdert adressen door de knop Bewrkn aan te raken in het scherm Adresboek op het bedieningspaneel en vervolgens de optie Verwijderen te selecteren.
Toegang geweigerd	U probeert een functie te gebruiken waarvoor u niet bevoegd bent. Neem contact op met uw systeembeheerder.
Toegang geweigerd MENU'S GEBLOKKEERD	De systeembeheerder heeft de toegang tot het door u geselecteerde menu beperkt.
ADF-KLEP OPEN	Sluit de klep van de automatische documentinvoer. Volg de instructies in het dialoogvenster dat wordt afgebeeld.
ADF is leeg	Er moet een document in de ADF of op de glasplaat zijn geplaatst voordat u een digitale verzending kunt uitvoeren.
Te veel papier in ADF	Er zijn te veel vellen papier in de ADF geplaatst. Verwijder enkele vellen papier. Er kunnen maximaal 50 vellen papier in de ADF worden geplaatst, tot een maximale hoogte van 5 mm (0,2 inch).
Papierstoring in ADF	Er is een papierstoring opgetreden in de ADF. Volg de instructies in het dialoogvenster op het scherm (zie Papierstoringen).
Fout bij pakken papier uit ADF	Controleer of uw origineel niet uit meer dan 50 pagina's bestaat. Volg de instructies in het dialoogvenster op het scherm. Zie Het vastlopen van papier in de ADF vermijden .
Fout door scheef pakken papier uit ADF	Zorg dat de papiergeleiders op één lijn tegen de originelen aan zijn geplaatst en dat alle originelen hetzelfde formaat hebben. Volg de instructies in het dialoogvenster op het scherm. Zie Het vastlopen van papier in de ADF vermijden .
Verificatiegegevens niet juist. Voer gegevens opnieuw in.	De door u gebruikte gebruikersnaam of het wachtwoord is niet correct. Voer de gegevens opnieuw in. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
Verificatie vereist	U moet een gebruikersnaam en wachtwoord opgeven om de door u geselecteerde functie te gebruiken. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.
Versturen van taak wordt geannuleerd	Het apparaat annuleert het verzenden van een taak. Dit bericht blijft zichtbaar terwijl de taak wordt beëindigd en eventuele resterende gegevens worden verwijderd.
CONTR. KABELS + SCANVERGREDELING	Er is een scannerprobleem opgetreden. Controleer of de scanvergrendeling ontgrendeld is. (Zie Onderdelen van het digitale verzendapparaat voor de locatie van de scanvergrendeling.) Schakel het apparaat uit en weer in.
Controleer het glas en verwijder alle papier, druk vervolgens op "Start".	U dient een document van de glasplaat te halen.
Gebeurtenislogboek wissen	Het apparaat is bezig het gebeurtenislogboek te wissen.
Digital Send-server reageert niet. wordt afgewisseld met Neem contact op met de beheerder	Het digitale verzendapparaat kan niet communiceren met de HP DSS-server. Controleer de netwerkverbinding en vraag de systeembeheerder te controleren of de HP DSS-server actief is.
E-mailgateway heeft de taak niet geaccepteerd omdat de bijlage te groot was	De gescande documenten hebben de maximumlimiet van de e-mailserver overschreden. Verzend de taak opnieuw met een lagere resolutie, een lagere instelling voor bestandsgrootte of minder pagina's.
E-mailgateway antwoordt niet	De time-outwaarde van een e-mailgateway is overschreden. Verzend de taak opnieuw. Neem contact op met de systeembeheerder als het probleem zich blijft voordoen.
E-mailgateway heeft de taak afgewezen op grond van de adresgegevens. wordt afgewisseld met Taak is mislukt	Een of meer e-mailadressen zijn onjuist. Controleer de e-mailadressen en verzend de taak opnieuw.
Fout bij het uitvoeren van digitale verzendtaak. Taak is mislukt	Er is een fout opgetreden tijdens het verzenden van een e-mail. Controleer of u de juiste adressen voor de ontvangers van de e-mail hebt opgegeven en probeer het nogmaals. Als deze fout zich blijft voordoen, dient de netwerkbeheerder te controleren of de SMTP-server goed functioneert.
Gebeurtenislogboek leeg	U hebt Logboek gebeurt. weergeven geselecteerd op het bedieningspaneel en probeert een leeg gebeurtenislogboek te bekijken.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
Flash-bestandssysteem vol	De flash-schijf of het flash-bestandssysteem heeft de maximale capaciteit bereikt. Wacht tot alle taken in de wachtrij zijn verzonden en probeer het nogmaals.
Flash is schrijfbeveiligd	Er kunnen geen nieuwe bestanden naar het flash-bestand worden geschreven, omdat het flash-bestand is beveiligd. Schakel het apparaat uit en weer in om dit bericht van het display te verwijderen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt weergegeven.
HP Digital Sending: Bestemmingsfout	Probeer de taak opnieuw te verzenden. Als zich problemen blijven voordoen, controleert u de netwerkverbinding en neemt u contact op met de systeembeheerder.
Initialiseren permanent geheugen	Dit bericht wordt tijdens het opstarten even afgebeeld ten teken dat de harde schijf van het apparaat wordt geïnitieerd.
Interne schijf niet functioneel	De interne schijf werkt niet. Zet het apparaat uit en weer aan. Neem contact op met de systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.
Geen respons van LDAP-server Neem contact op met de beheerder.	Het apparaat kan niet communiceren met de LDAP-server. Neem contact op met de beheerder.
Naam is reeds toegevoegd aan de lijst	U hebt geprobeerd een reeds bestaande naam aan een van de adresboeken van het digitale verzendapparaat toe te voegen.
Netwerkverbinding vereist voor Digital Sending. Neem contact op met de beheerder.	Het apparaat kan geen verbinding tot stand brengen met het netwerk. Neem contact op met de netwerkbeheerder.
Novell-aanmeldingsgegevens vereist	De configuratie van het apparaat vereist Novell-aanmeldingsgegevens om de geselecteerde functie te kunnen gebruiken.
Wachtwoord of naam is onjuist. Voer een correcte gebruikersnaam en een correct wachtwoord in.	De gebruikersnaam of het wachtwoord is incorrect of bevat een typefout. Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord opnieuw in. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.
Faxboek is vol. Om een nummer toe te voegen, dient u eerst een nummer te verwijderen.	U kunt geen nieuwe nummers aan het faxboek toevoegen, omdat het vol is.
Definieer uw zoekactie gedetailleerder	Uw zoekopdracht heeft meer resultaten opgeleverd dan het apparaat kan weergeven. Probeer uw zoekopdracht te verkleinen.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
Vervang documentinvoerkit	Het aantal uitgevoerde scans geeft aan dat het tijd is de ADF-onderhoudskit te vervangen. Raadpleeg de <i>HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding</i> .
Scanwagen vergrendeld	Controleer of de scanvergrendeling ontgrendeld is. (Zie Onderdelen van het digitale verzendapparaat voor de locatie van de scanvergrendeling.)
Sluimermodus ingeschakeld	Het apparaat bevindt zich in de sluimermodus. Druk op een willekeurige toets op het bedieningspaneel om de sluimermodus te beëindigen.
SMTP-gateway antwoordt niet	Een time-outwaarde van de SMTP-gateway is overschreden. Verzend de taak opnieuw. Neem contact op met de systeembeheerder als het probleem zich blijft voordoen.
Het digitale verzendapparaat verwerkt het maximum aantal toegestane actieve taken. Probeer later uw taak opnieuw te verzenden.	Het digitale verzendapparaat is bezig met het verzenden van andere taken. Wacht een paar minuten en probeer het opnieuw.
De map die u hebt ingevoerd, is geen geldige map.	Het apparaat kon het pad dat u hebt opgegeven voor de functie Verzenden naar map niet verifiëren. Controleer of u het juiste pad hebt opgegeven.
Te veel adressen gevonden om weer te geven. Pas opdr. aan.	Uw zoekopdracht heeft meer resultaten opgeleverd dan het apparaat kan weergeven. Probeer uw zoekopdracht te verkleinen.
Gebruikersnaam of wachtwoord onjuist. Voer deze nogmaals in.	De gebruikersnaam of het wachtwoord is incorrect of bevat een typefout. Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord opnieuw in.
Windows-aanmeldingsgegevens vereist voor deze functie	Geef uw Windows-netwerkgegevens op om de functie voor digitaal verzenden te kunnen gebruiken.
11.xx Interne klokfout	De interne klok functioneert niet. Het digitale verzendapparaat kan taken blijven verzenden, maar telkens wanneer u het apparaat in- en uitschakelt, wordt u gevraagd de datum en de tijd in te stellen. Neem contact op met uw systeembeheerder.
20 Onvoldoende geheugen	Het gescande document bevat meer gegevens dan het beschikbare geheugen van het apparaat kan verwerken. Druk op START om de beschikbare gegevens te verzenden (sommige gegevens kunnen verloren gaan) en probeer de scantaak daarna te verkleinen.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
22: EIO-buffer overflow	Er zijn te veel gegevens naar de EIO-kaart verzonden. Wellicht wordt er een onjuist communicatieprotocol gebruikt. Zet het apparaat uit en weer aan. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt weergegeven.
22 Geïntegreerde I/O buffer overflow	Er zijn te veel gegevens naar de geïntegreerde HP Jetdirect-netwerkinterface verzonden. Zet het apparaat uit en weer aan. Probeer de taak opnieuw te verzenden. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.
30.1.yy Scanfout	Er is een fout opgetreden in de flatbedscanner. Zet het apparaat uit en weer aan. Het bericht 30.18 Scanfout kan erop duiden dat de scannerklep is vergrendeld. Controleer of de scanvergrendeling is ontgrendeld. (Zie Onderdelen van het digitale verzendapparaat voor de locatie van de scanvergrendeling.) Neem contact op met de systeembeheerder als de fout zich blijft voordoen.
40: Mislukte EIO-transmissie	De verbinding tussen het apparaat en de EIO-kaart is verbroken. Druk op START om de fout te verhelpen en verder te gaan met de verzending.
40 Mislukte transmissie geïntegreerde I/O	De verbinding met de geïntegreerde HP Jetdirect-netwerkinterface is verbroken. Zet het apparaat uit en weer aan.
52.xy Fout	De scanner heeft een fout aangetroffen. Zet het apparaat uit en weer aan. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.
57.xx Fout	De ventilatormotor is op een fout gestuit. Zet het apparaat uit en weer aan. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.
64 FOUT wordt afgewisseld met Zet uit en weer aan voor doorgaan	Er is een scanbufferfout opgetreden. Zet het apparaat uit en weer aan. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.
68.x Opslagfout instellingen gewijzigd	Er is een fout opgetreden in het permanente geheugen (NVRAM) van het apparaat en de standaardinstellingen van een of meer apparaatopties zijn hersteld. U kunt de verzending voortzetten, maar er kunnen enkele onverwachte functies optreden vanwege de fout in de permanente opslag. Als het goed is, verdwijnt het bericht als u op START drukt. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.

Foutbericht	Uitleg of vereiste handeling
68.x Permanente opslag is vol	<p>Het geheugen van de printer (NVRAM) is vol. De standaardwaarden van sommige instellingen die zijn opgeslagen in het NVRAM, zijn mogelijk hersteld.</p> <p>U kunt de verzending voortzetten, maar er kunnen enkele onverwachte functies optreden vanwege de fout in de permanente opslag.</p> <p>Als het goed is, verdwijnt het bericht als u op START drukt. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.</p>
68.x Schrijffout permanent geheugen	<p>Er kan niet worden geschreven naar het NVRAM-geheugen van de printer.</p> <p>U kunt de verzending voortzetten, maar er kunnen enkele onverwachte werkingen optreden vanwege de fout in de permanente opslag.</p> <p>Als het goed is, verdwijnt het bericht als u op START drukt. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht weer wordt afgebeeld.</p>



Ondersteuning

Raadpleeg een van de volgende bronnen voor ondersteuning met betrekking tot de HP 9200C Digital Sender.

Klantenondersteuning van HP

Raadpleeg de *HP 9200C Digital Sender Beknopte handleiding* of de *HP 9200C Digital Sender Ondersteuningshandleiding* op de cd-rom voor extra informatie over het product. Zie de ondersteuningsbrochure die bij het product is geleverd voor informatie over de klantenondersteuning van HP. U kunt ook naar <http://www.hp.com/support/9200c> gaan voor meer informatie.

Index

A

- aan-/uitschakelaar 4
- aanmelden 15
- achtergrond verwijderen 20
- ADF
 - locatie 4
 - mylarvel, vervangen 33
 - papierstoringen, verhelpen 30
 - plaatsen 13
 - problemen oplossen 35, 38
 - reinigen 30
 - specificaties voor afdrukmetaal 5
 - Vervang documentinvoerkit 41
- adresboeken
 - gebruik van 21
 - problemen oplossen 38
- afdrukmetaal
 - specificaties 5
- afgesneden pagina's 37

B

- bedieningspaneel
 - beveiliging 7
 - foutberichten 38
 - lampjes en knoppen 10
 - locatie 4
 - taal 37
- beeldkwaliteit, problemen oplossen 35
- beeldverbetering 20
- beknopte handleiding 2
- bestandsindelingen 17
- bestandsindelingen voor digitale verzending 17
- beveiliging 7
- bijlagen, e-mail
 - bestandsgrootte 20

C

- contact opnemen met systeembeheerder, bericht 39
- controleer kabels, bericht 39
- controleer scanvergrendeling, bericht 39

D

- documentatie 2
- documenten, plaatsen
 - in de ADF 13
 - op de glasplaat 14

- documenten plaatsen
 - in de ADF 13
 - op de glasplaat 14

E

- e-mail
 - adresboeken 21
 - automatisch aanvullen, functie 19
 - bestandsgrootte 20
 - bestandsindelingen 17
 - beveiliging 7
 - documenten verzenden naar 17
 - instellingen 19
 - ontvangerslijst 22
 - problemen oplossen 36, 39
 - secundaire 23
- e-mailberichten, bijlagen bij
 - bestandsindelingen 17
 - verzenden 17

F

- faxboek 26
- faxen
 - problemen oplossen 36
 - verzenden 23
- flash-schijf, problemen oplossen 40
- foutberichten 38
- functie voor automatisch aanvullen, e-mail 19

G

- gastadresboeken 21
- gebruikershandleiding 2
- geheugen
 - inclusief 3
 - problemen oplossen 41
- gekleurd papier, scannen 20
- glasplaat, documenten plaatsen 14
- grootte, van bestand 20

H

- handleidingen 2
- harde schijf 3
- hardwarekenmerken 3
- help, on line 2
- Herstel-knop 10
- HP Jetdirect Inside 3

I

indelingen, bestand 17
instellingen
 e-mail 19
 fax 24
 map 27
 scannen 16
instellingen origineel, scherm 16
interfacepoorten 4
interne klokfouten 41

J

Jetdirect Inside 3
JPG 17

K

kenmerken 3
klokfouten 41
knoppen, bedieningspaneel 10
kwaliteit, problemen oplossen 35

L

laden, ADF 4
lampjes, bedieningspaneel 10
lange pagina's 37
lege pagina's 34
lijsten, ontvangers 22

M

mappen
 problemen oplossen 36, 41
 verzenden naar 26
marges, scannen 3
media
 ADF-papierstoringen, voorkomen 14
 ontgrendelingsknop voor papierstoringen, locatie 4
 papierstoringen, verhelpen 30
Menu-knop 10
MTIFF 17
mylarvel, vervangen 33

N

netwerkkkaart, inclusief 3

O

ondersteuningshandleiding 2
on line Help 2
ontgrendelingsknop, papierstoringen 4, 30
ontvangerslijst 22
openbare adresboeken 21

P

papier
 ADF-papierstoringen, voorkomen 14
 ontgrendelingsknop voor papierstoringen, locatie 4
 papierstoringen, verhelpen 30
 specificaties 5

papierstoringen

 ADF, voorkomen 14
 ontgrendelingsknop, locatie 4
 verhelpen 30

PDF 17

persoonlijke adresboeken 21

poorten 4

privé-adresboeken 21

problemen oplossen

 ADF 35, 38

 ADF-papierstoringen, voorkomen 14

 adresboek 38

 afgesneden pagina's 37

 annuleren 39

 bedieningspaneel, taal 37

 contact opnemen met systeembeheerder, bericht 39

 e-mail 36, 39

 faxen 36

 flash-schijf 40

 foutberichten 38

 geheugenfouten 41

 informatie over 34

 interne klokfouten 41

 kwaliteit 35

 lege pagina's 34

 mappen 36, 41

 mylarvel, vervangen 33

 papierstoringen, verhelpen 30

 reinigen 30

 scanvergrendeling 39

 verificatiefouten 38

 Vervang documentinvoerkit 41

 wachtwoorden 34

R

RAM 3

reinigen 30

rollen, reinigen 30

S

scaninstellingen 16

scankwaliteit, problemen oplossen 35

scannerglas, documenten plaatsen 14

scannerklepvergrendeling 4

scherpte-instellingen 20

secundaire e-mail 23

serienummer, locatie 4

Sluimer-knop 10

Sluimermodus 11

snelkiesknoppen, fax 25

snelkiesnummers, fax 24

software 3, 6

specificaties

 afdruk materiaal 5

 kenmerken van het digitale verzendapparaat 3

Start-knop 10

Status-knop 10
statuslampjes 11
Stop-knop 10
storingen verhelpen 30
stroomschakelaar 4

T

Taakmodus 16
taal, bedieningspaneel 37
taken annuleren 39
telefoonboek, fax 26
TIFF 17
toegang geweigerd 38
toetsen, bedieningspaneel 10

U

uitvoerladen, ADF 4

V

vergrendeling, scanner 4
verificatiefout, bericht 38
Vervang documentinvoerkit 41
vervangen, mylarvel 33
verzenden naar
 e-mail 17
 fax 23
 map 26
 workflow 27

W

wachtwoorden 7, 34
websites, ondersteuning 2
workflow, verzenden naar 27

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q5916-90915